

Утвержден
Решением №1 единственного учредителя
от "01" июня 2020 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации

по оказанию услуг в области содержания и защиты животных «Найдись»

г. Хабаровск

2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Автономная некоммерческая организация по оказанию услуг в области содержания и защиты животных «Найдись», именуемая в дальнейшем АНО, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданином на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.

1.2. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация по оказанию услуг в области содержания и защиты животных «Найдись», сокращенное наименование на русском языке: АНО "Найдись".

1.3. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.4. Место нахождения АНО: г. Хабаровск.

1.5. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. АНО создается без ограничения срока.

1.7. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителем.

1.10. АНО не отвечает по обязательствам своего учредителя. Учредитель АНО не несет ответственности по обязательствам АНО.

1.11. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания АНО является формирование условий и реализация практической деятельности по защите и содержанию животных на основе пожертвований и других, не запрещенных поступлений, а именно:

- оказание услуг, направленных на помощь, защиту и содержание животных;
- создание в обществе гуманного и ответственного отношения к животным;
- воспитание молодого поколения в духе гуманности и ответственного отношения к животным;
- создание комфортной городской среды для содержания домашних животных и предотвращения бездомности животных;
- объединение усилий людей, желающих оказать различную помощь бездомным животным;
- привлечение широких кругов общественности в лице правоохранительных органов, предпринимателей, бизнесменов, общественных деятелей, медиков, психологов, деятелей культуры к решению проблем бездомных животных;
- укрепление в обществе престижа и роли благотворительности в области защиты бездомных животных.

2.2. Предметом деятельности АНО является достижение её основных целей.

2.3. Основными видами деятельности АНО являются:

- оказание помощи по содержанию и защите животных;
- организация мероприятий, соответствующих уставной цели;
- осуществляет издательскую деятельность: издание книг, информационных материалов – брошюр, листовок, журналов, аудио и видео продукции в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей;
- осуществляет взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, с органами местного самоуправления, с юридическими и физическими лицами, в том числе с международными и зарубежными организациями для достижения своей уставной цели;
- учреждает награды в виде наградных знаков для поощрения;
- осуществляет информационную поддержку деятельности, направленной на помощь животным;
- организует, проводит или помогает проведению лекций, тренингов, конференций, круглых столов, семинаров, консультаций и консультационных курсов, акций, мастер-классов, презентаций без выдачи документов об образовании или квалификации, направленных на достижение уставной цели;

- привлекает добровольцев к реализации программ и проектов;
- создает интернет ресурсы, направленные на достижение уставных целей;
- организует, проводит или помогает проведению культурно-массовых мероприятий, акций, выставок, ярмарок, направленных на достижение уставной цели.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься АНО.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. АНО может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания АНО, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах в качестве вкладчика.

Некоммерческая организация ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.6. АНО может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность АНО.

2.7. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.8. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью АНО.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО.

ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Структура, компетенция, порядок формирования и срок полномочий органов управления АНО, порядок принятия ими решений и выступления от имени АНО устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Органами управления АНО являются:

3.2.1. Высший орган управления – Учредитель.

3.2.2. Единоличный исполнительный орган – Директор.

4. УЧРЕДИТЕЛЬ АНО

4.1. Высшим органом управления АНО является – Учредитель. Срок полномочий Учредителя не ограничивается временными рамками.

4.2. К исключительной Учредителя АНО относится решение следующих вопросов:

4.2.1. определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;

4.2.2. изменение и утверждение устава АНО;

4.2.3. определение порядка приема в состав учредителей (участников) АНО и исключения из состава ее учредителей (участников);

4.2.4. образование органов АНО, и досрочное прекращение их полномочий;

4.2.5. принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;

4.2.6. принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

4.2.7. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;

4.2.8. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО.

4.2.9 преобразование АНО в фонд.

5. ДИРЕКТОР АНО

5.1. Директор является единоличным исполнительным органом АНО. Директор АНО назначается Учредителем сроком на 5 лет. Директор АНО может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок. По решению Учредителя полномочия Директора могут быть прекращены досрочно.

5.2. Директор АНО осуществляет текущее руководство деятельностью АНО и подотчетен Учредителю.

5.3. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя, в том числе:

5.3.1. организация и контроль работы АНО;

5.3.2. обеспечение выполнения решений, принятых Учредителем;

5.3.3. регулярное информирование Учредителя о деятельности АНО;

5.3.4. утверждение внутренних положений и регламентов АНО;

5.3.5. рассмотрение и утверждение сметы расходов АНО;

5.3.6. распоряжение в пределах утвержденной Учредителем сметы средствами Организации, заключение договоров, осуществление других юридических действий от имени АНО, в том числе приобретения имущества, открытия и закрытия счетов в банках;

- 5.3.7. принятие на работу и увольнение работников АНО, утверждение их должностных обязанностей в соответствии со штатно-должностным расписанием, утверждаемым Учредителем;
- 5.3.8. подготовка вопросов для обсуждения и принятия решения по ним Учредителем;
- 5.3.9. принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО;
- 5.3.10. решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;
- 5.3.11. осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО;
- 5.3.12. решает иные вопросы, не относящиеся к компетенции Учредителя.
- 5.4. Директор АНО несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями.
- 5.5. Директор без доверенности действует от имени АНО, представляет ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

- 6.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых учредителям АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет директор.
- 6.4. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью АНО учредителем избирается ревизионная комиссия (ревизор) сроком на 5 лет.
- АНО вправе вместо ревизионной комиссии избирать только одного ревизора.
- 6.5. Компетенция ревизионной комиссии (ревизора) АНО включает следующие полномочия:
- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности АНО по итогам деятельности за год;
 - истребование у органов управления АНО документов о финансово-хозяйственной деятельности;
 - составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:
 - а) подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов АНО;

б) информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;

6.6. Порядок деятельности ревизионной комиссии (или ревизора) определяется внутренним документом - положением (регламентом и т.п.).

6.7. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО учредитель назначает аудитора АНО.

6.8. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности АНО в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между АНО и аудитором договора.

7. ИМУЩЕСТВО АНО

7.1. Имущество, переданное АНО ее учредителями (учредителем), является собственностью АНО.

7.2. Учредители АНО не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность АНО.

7.3. АНО может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников, членов);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие не запрещенные законом поступления.

7.5. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.6. Порядок регулярных поступлений от учредителей определяется положением (регламентом и т.п.) АНО.

7.7. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению между учредителями АНО.

7.8. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление АНО пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

8.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном законом. Другие основания и порядок реорганизации АНО определяются ст. ст. 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.2. АНО вправе преобразоваться в фонд.

Решение о преобразовании АНО принимается учредителями.

8.3. АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном законом.

8.4. АНО может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным п. 3 ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО.

8.6. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана.

8.7. В случае если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.